

**PROCEDIMIENTO:** *Autorización de Licencias de Bingos*

<b>DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>			<b>DIAGRAMA DEL PROCEDIMIENTO</b>				
<b>PASO No.</b>	<b>DESCRIPCION DEL PASO O ACCIÓN</b> ¿Qué hace y como lo hace?	<b>RESPONSABLE:</b> ¿Quién hace la acción o paso?	<b>Operación</b>	<b>Revisión</b>	<b>Traslado</b>	<b>Demora</b>	<b>Archivo</b>
			●	■	➔	◐	▲
1	Recibe solicitud para realización de Bingo	Encargado (a) del Trámite	●				
2	Traslada a Encargado (a) de Recepción y Envío de Documentos	Encargado (a) del Trámite			➔		
3	Registra y sella la documentación recibida	Encargado (a) de Recepción y Envío de Documentos	●				
4	Traslada a Encargado (a) del Trámite con número de registro	Encargado (a) de Recepción y Envío de Documentos			➔		
5	Elaboración de Resolución	Encargado (a) del Trámite	●				
6	Traslada el expediente a Secretaría Administrativa	Encargado (a) del Trámite			➔		
7	Revisa el expediente	Secretaría Administrativa		■			
8	Traslada al Gobernador Departamental para firma	Secretaría Administrativa			➔		
9	Firma de Visto Bueno el expediente	Gobernador (a) Departamental	●				
10	Traslada a Secretaría Administrativa	Gobernador (a) Departamental			➔		
11	Firma la licencia	Secretaría Administrativa	●				
12	Traslada al Encargado (a) del Trámite	Secretaría Administrativa			➔		



<b>DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>			<b>DIAGRAMA DEL PROCEDIMIENTO</b>				
<b>PASO NO.</b>	<b>DESCRIPCION DEL PASO O ACCIÓN</b> ¿Qué hace y como lo hace?	<b>RESPONSABLE:</b> ¿Quién hace la acción o paso?	<b>Operación</b>	<b>Revisión</b>	<b>Traslado</b>	<b>Demora</b>	<b>Archivo</b>
							
13	Entrega al interesado	Encargado (a) del Trámite					
14	Registra la Licencia	Encargado (a) del Trámite					
15	Traslada a Archivo	Encargado (a) del Trámite					
16	Archiva el Expediente	Encargado (a) de Archivo					

El procedimiento "Autorización de Licencias de Bingos", fue analizado, discutido y consensado por los Secretarios Administrativos de las Gobernaciones Departamentales o sus representantes y se enmarca dentro de la Asistencia Técnica brindada por el INAP a la Asesoría Específica de Gobernaciones Departamentales del Ministerio de Gobernación.